



KISOKOS SZOCIÁLIS PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁHOZ

2017/2018 I. félévére vonatkozóan

A kisokos nem
helyettesíti a pályázati felhívás, és a vonatkozó rektori-
kancellári együttes utasítás ismeretét.

MIT-HOL TALÁLSZ?

- **A pályázati felhívás megtalálható**
 - DJB honlapon
 - djb.uni-corvinus.hu -> Szociális ösztöndíjak -> Rendszeres Szociális Ösztöndíj -> jobb oldalt a Dokumentumok
 - A Corvinus Hírekben
 - Neptun üzenetben is értesítünk a pályázati felhívás megjelenéséről
- **A kérvény kitölthető**
 - NEPTUN tanulmányi és nyilvántartási rendszer -> Ügyintézés -> Kérvények

HATÁRIDŐK

Pályázati űrlap „A”	HATÁRIDŐK	MEGJEGYZÉS
Jelentkezési időszak:	2017. szeptember 1. - 2017. szeptember 14. 23:59	Ha elmulasztod a határidőt, lemaradsz a pályázatról.
Pontszámok kihirdetése:	2017. szeptember 29.	A pontszámokat a Neptunban tudod megnézni, illetve a DJB honlapon.
Pályázattal kapcsolatos hallgatói észrevételek:	2017. szeptember 29. - 2017. október 8. 23:59	A pontszámítással kapcsolatban az észrevételeidet a Neptunon keresztül teheted meg. (Nincs hiánypótlásra lehetőség!)
Végleges eredmények, határozat:	2017. november 2.	A végleges döntésről határozatot kapsz a Neptunban.
Jogorvoslat az eljárással kapcsolatban:	2017. november 2. - 2017. november 20. 23:59	Az eljárással kapcsolatban fellebbezéssel élhetsz a Neptunban.

Pályázati űrlap „B”	HATÁRIDŐK	MEGJEGYZÉS
Jelentkezési időszak:	2017. szeptember 1. - 2017. szeptember 14. 23:59	Ha elmulasztod a határidőt, lemaradsz a pályázatról.
Hiánypótlási időszak:	2017. szeptember 1.- 2017. szeptember 22. 23:59	Ha hiányos a pályázatod, visszakapod hiánypótlásra. Ekkor újra le kell adnod a pályázatot, hogy értékelésre kerüljön.
Pontszámok kihirdetése:	2017. szeptember 29.	A pontszámokat a Neptunban tudod megnézni, illetve a DJB honlapon.
Pályázattal kapcsolatos hallgatói észrevételek:	2017. szeptember 29.-2017. október 8. 23:59	A pontszámítással kapcsolatban az észrevételeidet a Neptunon keresztül teheted meg. (Nincs hiánypótlásra lehetőség!)
Végleges eredmények, határozat:	2017. november 2.	A végleges döntésről határozatot kapsz a Neptunban.
Jogorvoslat az eljárással kapcsolatban:	2017. november 2.-2017. november 20. 23:59	Az eljárással kapcsolatban fellebbezéssel élhetsz a Neptunban.

ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

- A 2017/2018. tanév I. (ősz) félévre vonatkozó Rendszeres Szociális Ösztöndíj benyújtására és bírálatára a Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat (HTJSZ) és a **10/2017. (V. 31.) számú rektori-kancellári együttes utasítás** vonatkozik, melyeket itt elérheted:
- [Rektori](#)
- [HTJSZ](#), [HTJSZ 1/b melléklet](#)
- A BCE HÖK Diákjóléti Bizottsága a szociális rászorultságot további dokumentumok bekérésével, vagy akár **helyszíni szemle** tartásával is ellenőrizheti. Amennyiben a pályázó ennek nem tesz eleget, pályázata érvénytelen.
- A BCE HÖK Diákjóléti Bizottsága minden leadott kérvényt **EGYSZER küld vissza hiánypótlásra**, tehát az összes hiányzó dokumentum feltöltése **után újból** le kell adni a pályázatot a hiánypótlással együtt.
- **A pályázat érvényes és hiánytalan leadása minden esetben a pályázó felelőssége.**

A PÁLYÁZÁS MEGKEZDÉSE ELŐTT

- Melyik kérvényt kell leadnod?
 - **„A”** típusút, ha
 - a 2017/2018. tanév I. félévére **kollégiumi elhelyezést nyertél (NEM alanyi jogon)**VAGY
 - **hiánytalan** kollégiumi jelentkezési kérvényt adtál le, nem kerültél be.
 - **„B”** típusút, ha
 - **hiányos** maradt a kollégiumi jelentkezés **kérvényed**VAGY
 - **vagy nem jelentkezted** kollégiumbaVAGY
 - **alanyi jogon** nyertél kollégiumi férőhelyet.
 - Kérvényt akkor lehet leadni, ha a NEPTUN-ban **aktív félévre bejelentkezett** a státuszod. (Ha lejárt határidejű fizetési kötelezettséged van, nem tudsz aktív félévre bejelentkezni.)
 - Kérvényleadásra akkor vagy **jogosult**, ha az alábbi feltételeknek megfelelsz
 - A BCE-n
 - **nappali** munkarendbenÉS
 - magyar **állami ösztöndíjas** vagy magyar **állami részösztöndíjas** vagy **államilag támogatott** finanszírozásbanÉS
 - **alapképzésben** vagy **mesterképzésben** vagy képzésben részt vevő hallgató vagy **doktori**

A PÁLYÁZAT MEGKEZDÉSE ELŐTT

- Határidő után leadott pályázatot nem tudunk elbírálni, így feltétlen ügyelj a határidők betartására! Ha lemaradsz, kimaradsz a pályázatból.
- 2017/2018. tanév I. (őszi) félévi pályázati időszak 'A' és 'B' típusú kérvény esetén is: 2017. szeptember 1. - 2017. szeptember 14. 23:59
- Hiánypótlás csak a 'B' kérvény esetében van: 2017. szeptember 1. - 2017. szeptember 22. 23:59
- Ha másik egyetem hallgatója is vagy, szükséges csatolni az erről szóló hallgatói jogviszony igazolásod.
- Ha valamelyik igazolásod nem magyar nyelvű, csatolnod kell hozzá egy fordítást is (nem szükséges, hogy ez hivatalos fordítás legyen).
- Kizárólag azokat a dokumentumokat tudjuk elfogadni, amik PDF vagy JPG, JPEG, PNG formátumban vannak feltöltve és olvashatóak. Word dokumentumot a rendszer nem jelenít meg a feldolgozók számára, ezért azt nem is veszik figyelembe.
- A feltöltött dokumentumok mérete (egyenként) nem lehet nagyobb 500 KB-nál.
- Ne hagyd az utolsó pillanatra a kérvényleadást, valamint a hiánypótlást!

A PÁLYÁZÁS MEGKEZDÉSE ELŐTT

- Pályázni a Neptunban lehet, ide szükséges feltölteni az igazoló dokumentumokat.
- A Neptunban ellenőrizd, hogy minden személyes adatod rendben van-e.
- Az Ügyintézés -> Kérvények pontnál adhatod le a Szociális pályázatodat a Rendszeres Szociális Ösztöndíjra, Alaptámogatásra. Ez utóbbira csak az I. évfolyamra most felvettek pályázhatnak.
- A háztartás MINDEN tagjának a jövedelmét megfelelően igazolni kell (kivéve a tanulókat).
- Jövedelemnek tekintjük:
 - a munkavállalásból származó jövedelmet,
 - őstermelői/vállalkozói jövedelmet,
 - nyugdíjat, (fél)árva-, özvegyi ellátást
 - társadalombiztosítási jövedelmet (Családi pótlék is!),
 - munkanélküli segélyt és
 - minden más rendszeres bevételt.
- Ha az 1 főre eső havi nettó jövedelem nem éri el a mindenkori öregségi nyugdíj minimumösszegét, 28.500,- Ft-ot, akkor igazolni kell, hogy a család miből él meg.
 - Igazolhatod megélhetésed pl. megtakarításról szóló számlával, diákhitelről szóló igazolással, hozzátartozói támogatásról szóló nyilatkozattal stb. Emellett fel kell töltened az eltartóid, a testvéreid és a saját bankszámla kivonatod másolatát is, amely tartalmazza az utolsó 3 hónap jóváírásait a számlán.

KÖTELEZŐ DOKUMENTUMOK



NÉPESSÉGNYILVÁNTARTÓI IGAZOLÁS

- Az igazolásnak tartalmaznia kell, hogy **kik laknak a lakcímeteken.**
- Kormányhivatalban (esetleg helyi jegyzőnél, önkormányzatnál) lehet kérni.
- Fontos, hogy **3 hónapnál ne legyen régebbi** (a pályázati időszakhoz viszonyítva).
- Ha van valaki, aki hozzátok van bejelentve, de nem ott él, vagy valaki, aki nem hozzátok van bejelentve, de nálatok lakik akkor erről **az eltartódnak nyilatkoznia kell.**
- **Nyilatkozathoz mintát** a 10/2017. (V. 31.) rektori-kancellári együttes utasítás végén is találasz.
- Ne felejtse el feltölteni a Veled egy háztartásban élők **lakcímkártyáját** se, elég az egyik oldalát – amelyiken látszik a lakcím.
- **Tipp:** Tedd egymás mellé őket és így fotózd le/szkenneld be, így biztos nem marad ki egy sem.

KÖZÜZEMI SZÁMLÁK

- Szintén **3 hónapnál nem régebbi** számlák szükségesek:
 - víz,
 - villany,
 - gáz,
 - illetve amennyiben társasházban laktok, akkor közös költség
- Ha albérletben laksz/laktok akkor fel kell tölteni a bérleti szerződést is.
- Fontos, hogy a számlán látszódjon **a lakcím, az összeg, az időszak** és hogy milyen számláról van szó.
- Ha valamelyikkel nem rendelkeztek, akkor erről az eltartódnak kell nyilatkoznia.

JÖVEDELEMIGAZOLÁSOK

- A háztartás **minden tagjának** jövedelmét igazolni kell, kivéve a tanulókat.
- Kétféle szükséges benyújtani:
 - egyet a NAV-tól,
 - egyet a munkáltatótól
- A két igazolás nem váltja ki egymást, **mind a kettőt fel kell tölteni** alkalmazottak esetében!

NAV IGAZOLÁS

- Az **adóhatóság irodájában** lehet kérni, vagy **ügyfélszolgálaton** keresztül.
- Ügyfélszolgálat esetében a NAV oldaláról letöltött IGAZOL nevű nyomtatványt kell kitölteni és beküldeni.
- Mindkét esetben előfordulhat átfutási idő, ezzel számoljatok!
- A 2017/2018. tanév I. (őszi) pályázati időszakában a **2016. évről kell az igazolást** benyújtani!
- Akkor is szükséges a NAV igazolás, ha a jövedelem nulla volt az adott évben.
- **Mindenki részére**, aki a háztartásban él, szükséges feltölteni az igazolást (kivéve tanulóknak és külföldi állampolgároknak). Tehát **nagyszülőkről, háztartásbeli személyekről és a munkanélküliekről** se feledkezzetek meg!
- Amennyiben az adóhivatal megtagadta az irat kiadását, akkor ez erről szóló igazolást kell feltöltened!
- Ha nem a szüleiddel élsz, hanem a **nagyszülők nevelnek**, akkor is kell a szülők munkáltatói és NAV igazolása, valamint a **nagyszülők NAV igazolása** szintén.

MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS

- A 2017/2018. tanév I. (ősz) félévi pályázat során az **2017. április, május, június** vagy későbbi (2017. július, augusztus, szeptember) **hónapokról** kell az igazolást kiállítani a nettó jövedelem feltüntetésével.
- Az igazolást a munkaadótól kell kérni, a NAV igazolás ezt nem helyettesíti!
- Külön meg kell jelölni, ha az adott havi bér prémiumot vagy jutalékot is tartalmaz (ez az átlagba nem fog beleszámítani, ha külön jelzitek).
- A kérvény leadásakor a **3 havi nettó fizetés átlagát** kell feltüntetni.
- Fontos, hogy az igazolást csak akkor tudjuk elfogadni, ha szerepel rajta **a munkáltató pecsétje és aláírása.**
- Ha a három hónap alatt **munkahelyváltás** történt, akkor az előző munkáltatótól szükséges a munkahely megszűnéséről szóló dokumentum, és az új munkáltatótól olyan jövedelemigazolás, amin a munkaviszony kezdete is látszik!

EGYEDI ESETEKBEN SZÜKSÉGES DOKUMENTUMOK



ÁRVÁK, FÉLÁRVÁK ESETÉBEN SZÜKSÉGES

- Elhunyt szülő(k) **halotti anyakönyvi kivonata**(i).
- Árvaellátás igazolása:
 - törzsszámról szóló igazolás szkennelve + 3 hónapnál nem régebbi kifizetés igazolása bankszámlakivonaton jelölve, vagy postai szelvény szkennelve (testvérek részéről is!)
- VAGY
- Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiállított 2017. évi kimutatás szkennelve (testvérek részéről is!)
- Ha bármilyen okból kifolyólag **nem jár árvaellátás**, igazolásképp minden esetben a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiállított dokumentumot szkennelve kérjük feltölteni.
- Ugyanezek a dokumentumok szükségesek **a testvérek részéről is**.
- Az árvaellátás összegéhez **az egész család által kapott összeget** írd be (testvérek árvaellátása + özvegyi nyugdíj).

AZ ÖZVEGYI NYUGDÍJRÓL

- Ha egyik szülőd elhunyt, **a másik részéről igazolást kell benyújtanod az özvegyi ellátásról.**
- Ha bármilyen okból kifolyólag **nem jár** özvegyi nyugdíj vagy **már megszűnt** a folyósítása, igazolásképp minden esetben a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiállított dokumentumot töltsd fel.
- Özvegyi nyugdíj összegének igazolása:
 - erről szóló határozat szkennelve
 - VAGY
 - 3 hónapnál nem régebbi kifizetés igazolása bankszámlakivonaton jelölve, vagy postai szelvény szkennelve
 - VAGY
 - Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiállított 2017. évi kimutatás szkennelve

HA NEM A SZÜLEIDDEL ÉLSZ ÉS NEM VAGY ÖNELTARTÓ, CSALÁDFENNTARTÓ, ÁRVA

- Szükséges igazolások
 - **jegyző/közjegyző előtt tett nyilatkozat a szülőktől**, mely tartalmazza, hogy
 - nem ők tartanak el, nem velük élsz
 - miért és mióta
 - ha kapsz tőlük anyagi támogatást, akkor annak összegét is
- A szülők NAV által kiállított jövedelemigazolása (lásd: kötelezően benyújtandó igazolások).
- A szülők munkáltatói igazolása (lásd: kötelezően benyújtandó igazolások).
- **Fontos még:**
 - **a szülők nyilatkozatára** akkor is **szükség van**, ha nem kapsz tőlük anyagi támogatást
 - a nyilatkozatnak mindenképpen **tartalmaznia kell**, hogy az abban foglaltak valódiságáért **büntetőjogi felelősséget vállal a nyilatkozó**
 - **eltartók NAV, jövedelem- és státuszigazolása** (státusz például: alkalmazott, vállalkozó, őstermelő, nyugdíjas, háztartásbeli, regisztrált álláskereső, ápolási díjra jogosult)

CSÖKKENT MUNKAKÉPESSÉGŰ, ROKKANT, FOGYATÉKOS PÁLYÁZÓ, CSALÁDTAG ESETÉN BENYÚJTANDÓ

- **Szakértői vélemény** szkennelve, ennek tartalmaznia kell:
 - a fogyatékoság, betegség megnevezését **BNO kóddal** együtt
- VAGY
- a munkaképesség min. 67%-os elvesztését, vagy az egészségkárosodás min. 50%-os mértékét
- Ha jár **fogyatékosági támogatás**, az erről szóló **hivatalos dokumentumot** szkennelve kérjük feltölteni.
- Ha vannak a fennálló körülmény miatt **rendszeres kiadások**, ezeket **igazolni**, számlákat szkennelve csatolni szükséges.

TARTÓS BETEG PÁLYÁZÓ, CSALÁDTAG ESETÉN BENYÚJTANDÓ

- **Szakorvos** által kiállított **5 évnél nem régebbi** igazolás szkennelve, ennek tartalmaznia kell:
 - ápolás időtartamát
 - betegség **BNO kódját**
 - ha szerepel a dokumentumon, hogy a betegség a pályázó, családtag élete végéig fennáll, akkor nem szükséges, hogy az igazolás 5 évnél nem régebbi legyen
 - **Háziorvos** által kiállított igazolást **nem fogadunk el!**
 - **Gyógyszerköltség**, ha van:
 - **szakorvos** által kiállított **havi gyógyszerlistával, és**
 - **gyógyszertár** által elkészített **költségszámítással** (összes szükséges gyógyszer ára összegezve)
- VAGY
- a havi gyógyszerre fordított összeget szkennelt **számlákkal** szükséges igazolni
 - Rektori-Kancellári utasítás, 6. számú melléklet

HÁTRÁNYOS HELYZET VAGY HALMOZOTTAN HÁTRÁNYOS HELYZET ESETÉN BENYÚJTANDÓ

• HÁTRÁNYOS HELYZET ESETÉN BENYÚJTANDÓ

- Az állandó lakóhelyhez tartozó **önkormányzat jegyzője** által kiállított határozat szkennelt változata
 - a jegyzői védelembe vételrőlVAGY
 - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságrólVAGY
 - a rendszeres gyermekvédelmi támogatás folyósításáról
- Az állandó lakóhelyhez tartozó **gyámhivatal** által kiállított igazolás szkennelt változata
 - amennyiben a pályázó állami gondozott voltVAGY
 - tartós nevelésbe vettékVAGY
 - gyámsága a nagykorúsága miatt szűnt meg

• HALMOZOTTAN HÁTRÁNYOS HELYZET ESETÉN BENYÚJTANDÓ

- **Hátrányos helyzetet igazoló dokumentum** (a fentiek valamelyike).
- A szülő(k) **iskolai végzettségéről szóló** géppel írt nyilatkozat szkennelt változata, mely szerint a pályázó tankötelessé válásának időpontjában legfeljebb **alapfokú** végzettséggel rendelkezett/rendelkeztek.

VÁLLALKOZÓ, ŐSTERMELŐ ELTARTÓ ESETÉN BENYÚJTANDÓ

- VÁLLALKOZÓK ESETÉN az alábbiakat szükséges szkennelve feltölteni

- A 10/2017. (V. 31.) rektori-kancellári együttes utasításban szereplő **kitöltött 4. melléklet**
- eltartó minden **bankszámlájának kivonata az elmúlt 3 hónap jóváírásairól** (a terhelések kitakarhatók), minden magánbankszámlájának bankszámlakivonata is

VAGY

- bank által kiállított igazolás az elmúlt 3 hónap jóváírásairól

- ŐSTERMELŐK ESETÉN az alábbiakat szükséges szkennelve feltölteni

- A 10/2017. (V. 31.) rektori-kancellári együttes utasításban szereplő kitöltött **5. melléklet**
- **őstermelői igazolvány**
- **2016. évi betétlapok**
- eltartó minden **bankszámlájának kivonata az elmúlt 3 hónap jóváírásairól** (a terhelések kitakarhatók), minden magánbankszámlájának bankszámlakivonata is

VAGY

- bank által kiállított igazolás az elmúlt 3 hónap jóváírásairól

REGISZTRÁLT ÁLLÁSKERESŐ, HÁZTARTÁSBELI CSALÁDTAG ESETÉN BENYÚJTANDÓ

- REGISZTRÁLT ÁLLÁSKERESŐ ESETÉN az alábbiakat szükséges szkennelve feltölteni
 - **Munkaügyi Központ** által kiállított, **egy hónapnál nem régebbi** igazolás, amely tartalmazza, hogy az adott személy **mióta** nem rendelkezik munkával, illetve az **álláskeresési járadék összegét** is.
Figyelem! Ez a dokumentum mással nem pótolható, nem helyettesíthető!
- HÁZTARTÁSBELI SZEMÉLY ESETÉN az alábbiakat szükséges szkennelve feltölteni
 - **1 évnél nem régebbi jegyző/közjegyző előtt** tett igazolás, amely tartalmazza az utolsó munkaviszony megszűnésének időpontját.
 - A háztartásbeli személy minden **bankszámlájának kivonata az elmúlt 3 hónap jóváírásairól** (a terhelések kitarthatóak)

VAGY

- bank által kiállított igazolás az elmúlt 3 hónap jóváírásairól

GYES/GYED/GYET, ÁPOLÁSI DÍJ FOLYÓSÍTÁSA ESETÉN BENYÚJTANDÓ

- GYES/GYED/GYET ESETÉN az alábbiakat szükséges szkennelve feltölteni
 - A GYES/GYED/GYET folyósítását **megállapító határozat**
 - illetve a **folyósított összeg** igazolása (3 hónapnál nem régebbi postai szelvény/bankszámlakivonaton kiemelve).
- ÁPOLÁSI DÍJ FOLYÓSÍTÁSA ESETÉN az alábbiakat szükséges szkennelve feltölteni
 - Az állandó lakóhelyhez tartozó **önkormányzat jegyzője** által kiállított határozat,
 - illetve a folyósított összeg igazolása (3 hónapnál nem régebbi postai szelvény/bankszámlakivonaton kiemelve).

NYUGDÍJAS CSALÁDTAG, NEVELŐSZÜLŐK ESETÉN BENYÚJTANDÓ

- NYUGDÍJAS CSALÁDTAG ESETÉN az alábbiakat szükséges szkennelve feltölteni
 - A törzsszámmal és névvel ellátott **nyugdíjas igazolvány**,
 - a **folyósított összeg** igazolása (3 hónapnál nem régebbi postai szelvény/bankszámlakivonaton kiemelve)
- VAGY
- Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiállított **2017. évi kimutatás**
- NEVELŐSZÜLŐK ESETÉN az alábbiakat szükséges szkennelve feltölteni
 - Nevelőszülői díj 3 hónapnál nem régebbi igazolása (postai szelvény/bankszámlakivonaton kiemelve).

ELVÁLT/KÜLÖNÉLŐ SZÜLŐK ESETÉN BENYÚJTANDÓ

- ELVÁLT SZÜLŐK ESETÉN az alábbiakat szükséges szkennelve feltölteni
 - válásról szóló **bírószági végzés**
 - **gyermektartás összegének** igazolása
 - 3 hónapnál nem régebbi postai szelvény/bankszámlakivonaton kiemelve
 - VAGY
 - eltartó szülő nyilatkozata a gyermekekénti gyermektartásdíj összegéről
- KÜLÖNÉLŐ SZÜLŐK ESETÉN az alábbiakat szükséges szkennelve feltölteni
 - Ha a népeség-nyilvántartást végző hivatal által kiállított igazoláson csak az egyik szülő szerepel, akkor ezen szülő által tett nyilatkozattal kell igazolni a különélést, amely a **gyermektartás összegét is tartalmazza gyermekeként.**
 - Ha a népeség-nyilvántartást végző hivatal által kiállított igazoláson mindkét szülő szerepel, akkor hivatalos dokumentummal igazolni kell, hogy **házassági bontóper** van folyamatban.
 - Ha a népeség-nyilvántartást végző hivatal által kiállított igazoláson mindkét szülő szerepel, de házassági bontóper nincs folyamatban, akkor a különélés tényét **az egyik szülő által jegyző vagy közjegyző előtt tett, 6 hónapnál nem régebbi nyilatkozattal** kell igazolni, amely a **gyermektartás összegét is tartalmazza gyermekeként.**

TESTVÉR(EK)ESETÉN BENYÚJTANDÓ

- **Tanulói/hallgatói jogviszony-igazolás nem szükséges,** ha
 - a testvéred iskolába jár, és 2017. szeptemberében még nem tölti be a 16. életévét
 - a testvéred még nem jár iskolába (mert 7 évnél fiatalabb), viszont ebben az esetben **a születési anyakönyvi kivonat** szkennelt változatát szükséges feltölteni.
- Mindenképp **szükséges tanulói/hallgatói jogviszony-igazolást** szkennelve feltölteni, ha
 - a testvéred **elmúlt már 16 éves** és még iskolába jár.
 - Ebben az esetben a **2016/2017. tanév 2. félévére** (tavaszi) vonatkozó tanulói/hallgatói jogviszony-igazolás feltöltése szükséges.
- Abban az esetben, ha **nem nappali munkarendű képzésben hallgató a testvéred,** vagy hallgatói jogviszony igazolása alapján az **előző félévben passzív** státuszú volt a jogviszonya, akkor az alábbiakat szükséges szkennelve feltölteni:
 - **Munkáltatói igazolás**
 - ÉS
 - **Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiállított jövedelemigazolás.**



ÖNELTARTÓ PÁLYÁZÓK ESETÉN BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK

ÖNELTARTÓK ESETÉN BENYÚJTANDÓ

- Öneltartók azok a pályázók, akik
 - saját maguk rendelkeznek a bevételeik fölött, nem eltartottak
 - a bevételeik összessége fedezi a kiadásaikat
- Az alábbiakat szükséges szkennelve feltölteni
 - **egy évnél nem régebbi jegyző vagy közjegyző előtt** tett nyilatkozat az öneltartói státuszról
 - **összesítő kimutatás** a bevételekről és kiadásokról (az élelmiszerfogyasztásra fordítandó fix kiadás a KSH által meghatározott, aktív korú felnőttek élelmiszer-normatívája alapján kerül meghatározásra, nem szükséges igazolni)
 - **NAV** által kiállított 2016. évre szóló jövedelemigazolás
 - **munkáltató** által kiállított jövedelemigazolás
 - nyilatkozat **az összes, különböző forrásokból érkező** jövedelemről
 - a NEPTUN-ból nyomtatott legutolsó aktív félévről szóló **ösztöndíjak igazolása**
 - **egyéb** igazolások, ha:
 - kollégista vagy (**kollégiumi befizetést** igazoló tételek listája)
 - albérletben élsz (**albérleti díj összegét és a rezsiköltséget igazoló dokumentumok**)
 - **saját** ingatlanban laksz (**az összes rezsiköltséget** igazoló, 3 hónapnál nem régebbi dokumentum)
 - rendszeresen utazol (**utazással kapcsolatban felmerülő költségek**)
 - ha telefonköltséged számlával nem igazolható, **nyilatkozatot** kell benyújtani **havi telefonköltségről**, egyéb esetben az utolsó 3 hónap **telefonszámláját** szkennelve kérjük feltölteni.

CSALÁDFENNTARTÓ PÁLYÁZÓK ESETÉN BENYÚJTANDÓ

- Az alábbi dokumentumokat szükséges szkennelve feltölteni
 - ha a pályázó **házas**,
 - **a házassági anyakönyvi kivonat**
 - ha a pályázó **szülő**,
 - **a gyermek(ek) születési anyakönyvi kivonata/kivonatai**
 - minden esetben **a háztartásba befolyó összes jövedelem igazolása**
- További információ a 10/2017. (V. 31.) számú rektori-kancellári együttes utasítás **V/3. pontja** alatt található!